



Il Commissario straordinario per l'attuazione degli
interventi pubblici nell'area dei Campi Flegrei

COMMCF-0000057-P-27/10/2024 - Allegato Utente 1 (A01)



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Unità Tecnica-Amministrativa
D.P.C.M. 1° dicembre 2017

Allegato A al decreto commissariale n. 5 del 27 ottobre 2024

CONVENZIONE del_____/_____/2024

TRA

Il Commissario straordinario del Governo per l'attuazione degli interventi pubblici nell'area dei Campi Flegrei, nominato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 luglio 2024, registrato dalla Corte dei Conti il 31 luglio 2024 al n. 2153, ai sensi dell'articolo 9-ter, comma 1, del decreto-legge 11 giugno 2024, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 8 agosto 2024, n. 111, recante "*Disposizioni urgenti per la ricostruzione post-calamità, per interventi di protezione civile e per lo svolgimento di grandi eventi internazionali*" (di seguito anche solo "decreto-legge"), (nel seguito anche denominato "**Commissario Straordinario**")

E

L'Unità Tecnica-Amministrativa della Presidenza del Consiglio dei Ministri (in seguito anche denominata "**UTA**"), C.F.: 95105340632, di cui all'articolo 15 dell'ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri (in seguito anche "O.P.C.M.") n. 3920 del 28 gennaio 2011 e s. m. e i., come prorogata dall'articolo 5, comma 1, del decreto-legge (in seguito anche "D.L.") 10 dicembre 2013, n. 136, convertito, con modificazioni, dalla legge (in seguito anche "L.") 6 febbraio 2014, n. 6 e, successivamente e senza soluzione di continuità, dall'articolo 11, comma 3, del D.L. 30 dicembre 2015, n. 210, dall'articolo 14, comma 10, del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244, dall'articolo 1, comma 1.120, della L. 27 dicembre 2017, n. 205, dall'articolo 32, comma 7-bis, del decreto legge n. 109/2018 come convertito dalla legge n. 130/2018 e, , dall'art. 5-bis del D.L. 14 ottobre 2019, n. 111 come convertito dalla L. 12 dicembre 2019, n. 141, e, da ultimo dall'art.19, comma 2, del decreto legge 29 dicembre 2022, n.198, come convertito dalla legge 24 febbraio 2023, n.14, pubblicata sulla G.U. n.49 del 27.03.2023, che ha ulteriormente disposto, senza soluzione di continuità, la proroga dell'attività dell'Unità Tecnica-Amministrativa fino al 31.12.2025, come funzionalmente ed organizzativamente disciplinata dal D.P.C.M. 20 febbraio 2014 e dal D.P.C.M. 1° dicembre 2017, rappresentata dal Capo dell'UTA, nella persona del dott. Pasquale Loria, ai sensi del D.P.C.M. 17 marzo 2023, registrato alla Corte dei Conti al n. 1506 del 21 aprile 2023, domiciliato per la carica in Napoli, Via Concezio Muzy - Castel Capuano

di seguito anche "*le Parti*"

PREMESSE

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 24 giugno 2016, recante disposizioni per l'aggiornamento della pianificazione di emergenza per il rischio vulcanico dei Campi Flegrei, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 193 del 19 agosto 2016;



Visto il decreto-legge 12 ottobre 2023, n. 140, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2023, n. 183, recante «Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei»;

Visto il decreto-legge 11 giugno 2024, n. 76, coordinato con la legge di conversione 8 agosto 2024, n. 111, recante “Disposizioni urgenti per la ricostruzione post-calamità, per interventi di protezione civile e per lo svolgimento di grandi eventi internazionali” (d’ora in avanti “decreto-legge”), in particolare l’articolo 9-ter, comma 6, il quale prevede, *inter alia*, che il Commissario straordinario, per l’esercizio delle sue funzioni, può avvalersi, mediante apposite convenzioni e senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, delle strutture, anche periferiche, delle amministrazioni centrali dello Stato, dell’Unità tecnico-amministrativa istituita dall’articolo 15 dell’OPCM n. 3920 del 28 gennaio 2011, dell’Agenzia del demanio, della regione Campania, e dei comuni di Bacoli, Napoli e Pozzuoli;

Vista l’ordinanza n. 1 del 7 ottobre 2024, recante “*Prima organizzazione della Struttura del Commissario Straordinario del Governo per l’attuazione degli interventi pubblici nell’area dei Campi Flegrei*”, in particolare l’articolo 2, comma 7, con il quale il Commissario straordinario ha recepito espressamente la facoltà di potersi avvalere dell’Unità tecnico-amministrativa istituita dall’articolo 15 dell’OPCM n. 3920 del 28 gennaio 2011;

Visto l’articolo 15 dell’ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 gennaio 2011, n. 3920, istitutiva dell’Unità Tecnica-Amministrativa presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con sede in Napoli presso il complesso demaniale di Castel Capuano, struttura contabilmente e funzionalmente autonoma della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che opera esclusivamente in regime di contabilità speciale;

Considerato, altresì, che l’UTA presenta caratteristiche organiche, strumentali, strutturali e funzionali nonché un organico in servizio costituito da risorse umane con particolari e specifiche professionalità, competenze ed esperienze in campo tecnico, amministrativo, contabile, fiscale e legale adeguate a poter supportare il Commissario Straordinario nei compiti allo stesso attribuiti;

Viste:

- la nota prot. n. 42 del 21.10.2024, con la quale il Commissario straordinario, ai sensi delle norme e disposizioni richiamate in premessa, ha comunicato l’intenzione di volersi avvalere, ai fini organizzativi, delle strutture organizzative e del personale dell’Unità Tecnica-Amministrativa;
- la nota prot. n. 4555 del 22.10.2024, con la quale il Capo dell’Unità Tecnica-Amministrativa ha manifestato la disponibilità dell’UTA a supportare, senza oneri, logisticamente e funzionalmente il Commissario Straordinario, mediante l’utilizzo del proprio personale con professionalità, competenze ed esperienze, utili allo svolgimento delle attività, nonché mediante l’utilizzo di spazi attrezzati, già presenti e disponibili, nella sede di Castel Capuano in Napoli;
- la nota prot. 4603 del 25.10.2024, con la quale il Capo dell’Unità Tecnica-Amministrativa ha proposto al Commissario straordinario uno schema di Convenzione per il supporto all’esercizio dei compiti e delle funzioni assegnate allo stesso Commissario Straordinario;



Visto il Decreto commissariale n. _ del __ ottobre 2024, con cui viene approvato lo schema di Convenzione tra il Commissario Straordinario e l'Unità Tecnica-Amministrativa ex art.11 dell'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 28.01.2011, n. 3920, per il supporto all'esercizio dei compiti e delle funzioni assegnate al Commissario Straordinario, ai sensi dell'art. 9-ter del decreto-legge;

Dato atto che dalla presente Convenzione non derivano nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica, come previsto all'articolo 9-ter, comma 6, del decreto-legge;

Visto il Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (*General Data Protection Regulation* o GDPR) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea il 4 maggio 2016;

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Premesse)

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto convenzionale.

Articolo 2

(Oggetto ed ambito di intervento)

1. La presente Convenzione disciplina sotto il profilo procedurale, amministrativo ed organizzativo, i rapporti tra il Commissario Straordinario del Governo per l'attuazione degli interventi pubblici nell'area dei Campi Flegrei e l'Unità Tecnica Amministrativa della Presidenza del Consiglio dei Ministri (di seguito, UTA), per l'espletamento delle attività di supporto al medesimo Commissario straordinario, come indicate all'articolo 3.

Articolo 3

(Tipologia di prestazioni.)

1. Con la presente Convenzione l'UTA, direttamente o tramite apposito intermediario, assicura al Commissario straordinario lo svolgimento delle seguenti attività:

Attività di gestione e amministrazione del personale, tra cui, a titolo indicativo e non esaustivo:

- a) supporto nella gestione delle procedure per l'assegnazione di personale da altre amministrazioni in posizione di comando/distacco;
- b) gestione presenze/assenze, straordinario e quantificazione dei buoni pasto
- c) supporto nella gestione delle missioni/trasferte;
- d) supporto nella gestione delle problematiche in materia di disciplina del rapporto di lavoro del personale comandato o distaccato presso il Commissario straordinario;
- e) supporto per il cedolino relativo alle indennità accessorie e per ogni attività correlata per il personale comandato o distaccato;
- f) supporto nella gestione delle richieste di rimborso degli Enti di appartenenza del personale comandato presso la Struttura del Commissario straordinario;



- g) supporto nella gestione del trattamento previdenziale e fiscale del personale comandato o distaccato;
- h) controllo e determinazione mensile dei contributi dovuti ai rispettivi istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- i) supporto nella predisposizione e invio del flusso UNIMENS, previo accordo con le pertinenti Amministrazioni/Enti di appartenenza in posizione di comando, ad esclusione del personale gestito da NoiPA;
- j) gestione fiscale (IRPEF e ritenute d'acconto);
- k) assistenza fiscale e determinazione IRAP;
- l) predisposizione degli atti di liquidazione del trattamento economico spettante al personale, ad esclusione del trattamento del personale con qualifica dirigenziale.

Attività Fiscale, tra cui, a titolo indicativo e non esaustivo:

- a) l'esecuzione dei versamenti delle ritenute erariali e previdenziali, nonché IVA con il meccanismo fiscale della scissione dei pagamenti, nei termini fissati dalla norma;
- b) il versamento del premio Inail, se ed in quanto dovuto;
- c) la trasmissione telematica delle certificazioni d'imposta all'Agenzia delle Entrate entro il termine fissato dalla legge;
- d) l'elaborazione e trasmissione telematica della dichiarazione del sostituto d'imposta all'Agenzia delle Entrate;
- e) la predisposizione e trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate della dichiarazione IRAP;
- f) qualsiasi altro obbligo che si rendesse necessario adempiere in forza di una disposizione di legge.

Assistenza Gestionale Informatica, tra cui, a titolo indicativo e non esaustivo:

L'UTA assicura la necessaria assistenza gestionale informatica attraverso il proprio personale e di concerto con il personale informatico proprio della Struttura commissariale. In particolare, l'UTA si occuperà di:

- a) predisposizione dei collegamenti di rete per le singole postazioni di lavoro;
- b) progettazione, configurazione e gestione delle apparecchiature di rete;
- c) implementazione dei collegamenti di rete fonia-dati verso UTA;
- d) implementazione sistema telefonico VOIP;
- e) implementazione collegamenti di rete VPN tra le varie eventuali sedi del commissariato;
- f) implementazione e gestione dei servizi di rete: creazione e gestione dominio active directory, creazione e gestione dei servizi di condivisione file e stampanti;
- g) implementazione e gestione sistemistica dei servizi di posta elettronica e presenza sul Web;
- h) assistenza tecnica: risoluzione di problemi hardware e software per le singole postazioni di lavoro;
- i) sicurezza informatica: implementazione di misure di sicurezza per proteggere i dati aziendali in linea con le migliori pratiche di settore;
- j) supporto software: installazione e aggiornamento di software aziendali;
- k) formazione: educazione dei dipendenti sull'uso delle tecnologie e delle *best practice* di sicurezza;
- l) gestione dei dati: backup, recupero e gestione dei dati aziendali;



m) consulenza acquisti informatici: supporto alla scelta dei servizi informatici generalistici.

Procedure di acquisto di beni e servizi strumentali, tra cui, a titolo indicativo e non esaustivo:

- a) L'UTA assicura al Commissario straordinario l'espletamento delle procedure di acquisizione di apparecchiature informatiche, beni e servizi strumentali e di consumo attraverso il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.
2. L'Unità Tecnica Amministrativa, per lo svolgimento delle attività sopra indicate, agisce per conto del Commissario straordinario, o suo delegato, in qualità di responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679.

Articolo 4

(Implementazione del supporto diretto dell'UTA)

1. Per eventuali esigenze organizzative e gestionali della Struttura commissariale l'UTA potrà implementare l'attività di supporto, sulla scorta di precise richieste previamente e direttamente concordate tra il Commissario straordinario e il Capo dell'UTA, da formalizzarsi con appositi Atti Aggiuntivi della presente Convenzione.

Articolo 5

(Oneri)

1. Ai sensi dell'articolo 9-ter, comma 6, del decreto-legge, dalla presente Convenzione non derivano nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica; le attività di supporto assicurate al Commissario straordinario dall'UTA sono svolte a titolo gratuito.

Articolo 6

(Decorrenza, durata e pubblicità della Convenzione)

1. La presente Convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione con durata fino al 31.12.2025, salvo ulteriore proroga normativamente disposta del termine attuale di operatività dell'UTA e sarà pubblicata sui rispettivi siti internet istituzionali.
2. Eventuali modifiche e/o integrazioni, da concordare tra le Parti, sono formalizzate mediante la stipula di appositi accordi modificativi e/o integrativi.

Articolo 7

(Privacy)

1. Le Parti si impegnano ad osservare quanto disposto dal GDPR - Regolamento 2016/679 e ss. mm. e ii. in materia di protezione dei dati personali eventualmente acquisiti e/o utilizzati per lo svolgimento della presente convenzione.



Articolo 8

(Controversie)

1. Nel caso di contestazioni di qualsiasi natura che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione o applicazione della presente Convenzione la Parte interessata comunicherà per iscritto all'altra parte l'oggetto ed i motivi della contestazione.
2. Al fine di comporre stragiudizialmente la controversia, le Parti si impegnano ad esaminare congiuntamente la questione, entro il termine massimo di 5 giorni dalla data di ricezione della contestazione ed a pervenire ad una composizione entro il successivo termine di 5 giorni.
3. Resta, peraltro, inteso che eventuali controversie in atto non pregiudicheranno in alcun modo la regolare esecuzione delle attività previste dalla presente Convenzione.

Articolo 9

(Responsabile della Convenzione)

1. I Referenti della presente Convenzione sono:
 - per la Struttura commissariale: il Commissario Straordinario o suo delegato;
 - per l'Unità Tecnica Amministrativa: il Dirigente Amministrativo, che curerà direttamente i rapporti con il Commissario Straordinario o suo delegato, sulla base delle precipe direttive impartite dal Capo dell'UTA.

Articolo 10

(Facoltà di recesso)

1. In caso di sopravvenienze normative o di fatto che non rendano più di interesse la prosecuzione delle attività convenzionalmente previste, il Commissario straordinario o il Capo dell'UTA si riservano la possibilità di recedere dalla presente Convenzione, senza oneri e con un preavviso di almeno trenta giorni.

Articolo 11

(Efficacia)

1. Le Parti convengono, infine, che l'efficacia della presente Convenzione cesserà, senza alcun onere a carico dell'UTA, in caso di espresso contrario avviso alla sua attuazione e/o prosecuzione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, cui la presente sarà preventivamente inviata per necessaria conoscenza ed opportuna condivisione.
2. La presente Convenzione viene stipulata, a pena di nullità, in forma elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.L. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n.221.

Il Commissario Straordinario
(Ing. Fulvio Maria Soccodato)

Il Capo dell'Unità Tecnica-Amministrativa
(Dott. Pasquale Loria)

